Согласие на обработку персональных данных обучающегося
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования городского округа Самара
«Детская школа искусств № 21»
(МБУ ДО г.о. Самара «ДШИ № 21»)

Я, _____,
фамилия, имя, отчество
паспорт _____ выдан _____

_____
серия, номер кем, когда

Являясь матерью (отцом) _____

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата его рождения)

обучающегося (далее Обучающегося) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования городского округа Самара «Детская школа искусств №21» (далее в Школе»), в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, с целью предоставления доступа к ним на время учебы моего ребенка в Школе.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- ФИО ребенка и законного представителя ребенка;
- дата рождения и место рождения ребенка;
- адрес ребенка и законного представителя ребенка;
- данные свидетельства о рождении ребенка;
- сведения о страховом медицинском полисе ребенка;
- сведения о заграничном паспорте ребенка;
- сведения о состоянии здоровья ребенка;
- сведения об успеваемости ребенка по учебным дисциплинам;
- место работы законного представителя ребенка;
- паспортные данные законного представителя ребенка.

Доступ к персональным данным может предоставляться Обучающемуся, родителям (законным представителям) Обучающегося, а также административным и педагогическим работникам Школы в пределах должностных полномочий.

Я даю разрешение на то, чтобы открыто публиковались фамилия, имя, отчество Обучающегося, в связи с названиями и мероприятиями Школы в рамках уставной деятельности.

Я предоставляю право административным и педагогическим работникам Школы, в пределах их должностных полномочий, осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными:

- сбор;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- использование;
- обезличивание;
- блокирование;
- уничтожение.

Я согласна(ен), что административные и педагогические работники Школы, в пределах их должностных полномочий, вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных; передавать персональные данные Обучающегося третьей стороне в рамках уставной деятельности Учреждения.

Настоящее согласие дано мной _____ г. и действует до истечения 75 лет срока хранения персональных данных Обучающегося или других сроков хранения, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Школы по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Школы.

Подпись Расшифровка подписи

«___ »_____ 20__г.